

供应链追溯要求

《供应链追溯信息文档》跟踪从原材料到进口商品的整个供应链。我们的采购订单条款和条件要求以下文件以遵守法律法规。

与整体供应链相关的证据

1. 供应链（包括进口商品及其零部件）的详细描述，包括采矿、生产或制造商的所有阶段。
2. 包括发货人和出口商在内的供应链中各实体的角色：例如，海关和边境保护局 (CBP) 将需要确定供应商是否也是制造商。
3. 与生产流程每个环节相关的供应商列表，包括名称和联系信息（地址、电子邮件地址和电话号码）。
4. 参与生产过程的各公司或实体的宣誓书。

供应链中所有次级（包括原材料供应商）都必须列出 1 到 4 的证据。在完成上述证据要求时，请针对每个次级供应商使用以下检查清单。所提交的与检查清单有关的文件中可以遮盖任何机密的定价信息。

检查清单

- 采购订单
- 所有供应商和次级供应商的发票
- 装箱单
- 物料清单
- 原产地证书
- 付款记录
- 卖方库存记录，包括货台/仓库收货单
- 运输记录，包括舱单、提单（例如，空运/海运/卡车）
- 买方库存记录，包括货台/仓库收据
- 所有供应商和次级供应商的发票和收据
- 进口/出口记录